

РЕШЕНИЕ 04 августа 2017 года №21/5 Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
СТАРОЛЕЩИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

04 августа 2017 года №21/5

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»](#), Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Старолещинский сельсовет» Солнцевского района Курской области, Собрание депутатов Старолещинского сельсовета Солнцевского района Курской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению к настоящему решению.
2. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов
Старолещинского сельсовета

О.В.Воробьева

Глава Старолещинского сельсовета
Солнцевского района Курской области

В.В.Воробьева

Приложение
к решению Собрания депутатов Старолещинского сельсовета
Солнцевского района Курской области
от 4 августа 2017г. №21/5

Положение о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»](#), Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и определяет порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества муниципального образования «Старолещинский сельсовет» Солнцевского района Курской области (далее - имущество)

предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2. Арендодателем имущества является Администрация Старолещинского сельсовета Солнцевского района Курской области (далее – администрация сельсовета).

1.3. Заключение договора аренды имущества осуществляется:

а) по результатам торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора аренды с субъектами в порядке установленном действующем законодательством;

б) без проведения торгов с субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими социально значимые и приоритетные виды деятельности и организациями образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке оказания муниципальной преференции в соответствии с муниципальной программой муниципального образования «Старолещинский сельсовет» Солнцевского района Курской области, содержащей мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, без предварительного согласия антимонопольного органа.

II. Перечень документов представляемых субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

2.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства и организации образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства заинтересованные в предоставлении имущества в аренду, представляют в соответствии с главами III, IV настоящего Положения в администрацию района соответствующее заявление (приложения № 1, 2 к настоящему Положению) с приложением следующих документов:

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление;
- доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом).

При представлении заявления организацией дополнительно к документам, указанным в абзацах втором, третьем настоящего пункта, прилагаются копии учредительных документов.

В случае, предусмотренном ч. 5 ст. 4 [Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»](#), субъекты заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.2. В заявлении, предусмотренном в п. 2.1. настоящего Положения, субъектами или организациями указывается информация о намерении обращения ими по собственной инициативе с заявлением о государственной регистрации договора аренды в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и необходимыми для государственной регистрации документами либо об отсутствии такового намерения.

В случае отсутствия волеизъявления субъектов или организаций о государственной регистрации ими договора аренды по собственной инициативе, с заявлением о государственной регистрации такого договора в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, обращается администрация района в течение 15 рабочих дней со дня подписания договора.

III. Порядок предоставления имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства при заключении договоров аренды на новый срок

3.1. По истечении срока действия договора аренды, имущество по которому было предоставлено в виде муниципальной преференции, заключение с субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства договора аренды на новый срок осуществляется в соответствии с ч. 9 ст. 17.1 [Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»](#).

3.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства или организации образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства заинтересованные в заключении договора аренды имущества на новый срок, предоставляют за три месяца до окончания срока такого договора в администрацию сельсовета заявление (приложение № 1 к настоящему Положению) с указанием срока предоставления имущества в аренду. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные п. 2.1. настоящего Положения.

3.3. Заявление регистрируется администрацией сельсовета в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

3.4. Администрация сельсовета в течение семи рабочих дней со дня получения заявления и документов, предусмотренных п. 3.2. настоящего Положения, принимает решение о предоставлении имущества в аренду на новый срок и в течение 5 календарных дней со дня его принятия направляет почтовым отправлением заинтересованному субъекту или организации по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении или вручает его под роспись указанным лицам.

3.5. Решение об отказе в предоставлении имущества в аренду на новый срок принимается администрацией сельсовета в случаях, предусмотренных ч. 10 ст. 17.1 [Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»](#).

3.6. Администрация сельсовета не позднее 90 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении имущества в аренду на новый срок обеспечивает в порядке, предусмотренном [Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»](#), осуществление закупки услуг по определению в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, величины месячной арендной платы за предоставляемое по договору аренды имущество.

3.7. В течение 5 рабочих дней со дня получения отчета оценщика, администрация сельсовета осуществляет подготовку и направляет подписанный договор аренды для его подписания субъектам малого и среднего предпринимательства или организации образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Субъекты малого и среднего предпринимательства или организации образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в течение трех календарных дней со дня подписания договора аренды направляют его в администрацию сельсовета.

IV. Порядок предоставления имущества в аренду в порядке оказания субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства муниципальной преференции

4.1. Право заключить договор аренды имущества, включенного в перечень, без проведения торгов имеют субъекты малого и среднего предпринимательства и организации образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющие социально значимые и приоритетные виды деятельности, и организации в случае, указанном в пп. «б» п. 1.3. настоящего Положения, и соответствующие условиям, которые предусмотрены муниципальной программой муниципального образования «Старолещинский сельсовет» Солнцевского района Курской области, содержащей мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства.

4.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства или организации образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованные в предоставлении имущества в порядке оказания муниципальной преференции, представляют в администрацию сельсовета заявление (приложение № 2 к настоящему Положению) о предоставлении имущества в аренду в порядке оказания муниципальной преференции, в котором указывают наименование имущества, целевое назначение и срок, на который предоставляется имущество. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные п. 2.1. настоящего Положения.

Сведения о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях, отвечающих условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, которые внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не требуют документального подтверждения субъектами. Такие сведения проверяются администрацией района самостоятельно в течение срока, предусмотренного для принятия решения по поступившему заявлению.

4.2. Заявление с прилагаемыми документами, указанными в п. 4.2. настоящего Положения, регистрируется администрацией сельсовета в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

4.3. Администрация сельсовета рассматривает заявление о предоставлении имущества в аренду и представленные документы в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

4.4. В случае поступления в администрацию сельсовета заявления о предоставлении имущества в аренду в порядке оказания муниципальной преференции, в отношении которого соответствующее заявление ранее поступило от другого лица, администрация сельсовета в течение 5 рабочих дней со дня его поступления осуществляет подготовку уведомления о приостановлении срока рассмотрения поступившего позднее заявления и направляет такое уведомление заявителю.

Рассмотрение поступившего позднее заявления о предоставлении имущества в аренду в порядке оказания муниципальной преференции приостанавливается до принятия решения о предоставлении имущества в аренду в порядке оказания муниципальной преференции или до принятия решения об отказе в таком предоставлении по поступившему ранее заявлению.

В случае поступления в течение одного дня двух и более заявлений о предоставлении одного имущества в аренду в порядке оказания муниципальной преференции очередность рассмотрения заявлений определяется по номеру их регистрации.

4.5. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении имущества в аренду, предусмотренных пунктом 4.8. настоящего Положения, администрация сельсовета в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления о таком предоставлении принимает решение о предоставлении имущества в аренду в порядке оказания муниципальной преференции.

4.6. Администрация сельсовета не позднее 90 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении имущества в аренду в порядке оказания муниципальной преференции обеспечивает в порядке, предусмотренном [Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»](#), осуществление закупки услуг по определению в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, величины месячной арендной платы за предоставляемое по договору аренды имущество.

4.6.1. В течение 5 рабочих дней со дня получения отчета оценщика администрация сельсовета осуществляет подготовку и направляет подписанный им договор аренды субъектам малого и среднего предпринимательства или организациям образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для его подписания

4.6.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства или организации образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в течение 3 календарных дней со дня подписания договора аренды направляет его в администрацию сельсовета.

4.7. При наличии оснований для отказа в предоставлении имущества в аренду, предусмотренных п. 4.8. настоящего Положения, Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении имущества в аренду принимает решение в форме извещения об отказе в предоставлении имущества в аренду с указанием причин отказа и в течение 5 календарных дней со дня его принятия направляет данное извещение почтовым отправлением заинтересованному субъекту или организации субъекту малого и среднего предпринимательства или организации образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по адресу, указанному в заявлении, или вручает его под роспись указанным лицам.

При наличии оснований для отказа в предоставлении имущества в безвозмездное пользование, предусмотренных п. 4.8. настоящего Положения, Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении имущества в безвозмездное пользование принимает решение в форме извещения об отказе в предоставлении имущества в безвозмездное пользование с указанием причин отказа и в течение 5 календарных дней со дня его принятия направляет данное извещение почтовым отправлением заинтересованной организации по адресу, указанному в заявлении, или вручает его под роспись указанному лицу.

4.8. Решение об отказе в предоставлении имущества в аренду в виде муниципальной преференции принимается администрацией района по основаниям, предусмотренным ч. 5 ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» а также по следующим основаниям:

а) лицо, заинтересованное в предоставлении имущества в аренду не является субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) в отношении имущества, указанного в заявлении субъекта малого и среднего предпринимательства или организацией образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства или организации, принято решение о его предоставлении на торгах на основании п. 5.2. настоящего Положения;

в) на день подачи заявления субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства уже рассмотрено ранее поступившее заявление другого субъекта малого и среднего предпринимательства или организации образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и по нему принято решение о предоставлении имущества;

г) имущество ранее предоставлено другому лицу;

д) субъект малого и среднего предпринимательства или организация образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства не соответствуют требованиям, установленным муниципальной программой муниципального образования «Старолещинский сельсовет» Солнцевского района Курской области, содержащей мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства.

4.9. В течение 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении имущества в аренду в виде муниципальной преференции администрация сельсовета направляет почтовым отправлением заинтересованному субъекту малого и среднего предпринимательства или организации образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении или вручает его под роспись указанным лицам.

4.9.1. Размер арендной платы за имущество, которое предоставляется субъекту или организации в порядке оказания муниципальной преференции, определяется по следующей формуле

$АПм = РАПм \times Ккор$, где

РАПм - величина месячной арендной платы, устанавливается на основании отчета оценщика;

Ккор - коэффициент корректировки, устанавливается в размере, определенном в приложении № 3 к настоящему Положению.

V. Порядок предоставления имущества в аренду на торгах субъектам

5.1.. Право заключить договор аренды имущества на торгах в случае, указанном в пп. «а» п. 1.3. настоящего Положения, включенного в перечень, имеют субъекты.

5.2. Основанием для предоставления имущества в аренду на торгах является решение администрации сельсовета о выставлении на торги имущества включенного в перечень и не востребованного в течение 3 месяцев со дня его опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Начальная цена торгов определяется по формуле

$Цт = РАПм \times Ккор$, где

РАПм - величина месячной арендной платы, устанавливаемая на основании отчета оценщика;

Ккор - коэффициент корректировки, устанавливается в размере, определенном в приложении № 3 к настоящему Положению.

5.4. Торги по продаже права на заключение договора аренды проводятся в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

VI. Условия предоставления и использования имущества

6.1. Имущество, включенное в перечень, предоставляется в аренду в соответствии с его целевым назначением на срок не менее 5 лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

Если имущество может быть использовано по различному целевому назначению, то при предоставлении его в аренду указывается целевое назначение, указанное в заявлении субъекта малого и среднего предпринимательства или организации образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

6.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства или организации образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, которые имеют право на предоставление им имущества в аренду в соответствии с настоящим Положением и которые осуществляют социально значимые и приоритетные виды деятельности, предоставляется льгота по арендной плате, в виде коэффициента 0,25, понижающего величину арендной платы.

6.3. Целевое использование субъектом малого и среднего предпринимательства либо организацией образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства имущества, предоставленного по договору аренды, является существенным условием такого договора, и в случае его нарушения администрация сельсовета расторгает договор аренды.

к Положению о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

Главе Старолещинского сельсовета Солнцевского района Курской области

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства)

(адрес, места нахождения регистрации)

(идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер)

Заявление о заключении договора аренды на новый срок

Прошу заключить договор аренды следующего имущества, расположенного (ых) по адресу: _____, на новый срок до _____.

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу _____ или сообщить по телефону _____ для получения решения лично _____.

С заявлением о государственной регистрации договора аренды и необходимыми для государственной регистрации документами в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, намерен обратиться по собственной инициативе, не намерен обращаться (нужное подчеркнуть).

_____/_____
Подпись Расшифровка подписи

Дата

Приложение № 2

к Положению о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

Заявление о заключении договора аренды

Главе Старолещинского сельсовета Солнцевского района Курской области

от _____

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства)

_____ (адрес, места нахождения регистрации)

_____ (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер)

Заявление о заключении договора аренды на новый срок

Прошу _____ заключить _____ договор _____ аренды _____ следующего _____ имущества _____ расположенного _____ (ых) _____ по _____ адресу: _____, в порядке предоставления муниципальной преференции на срок _____.

Целевое назначение имущества _____.

Вид фактически осуществляемой деятельности (для организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства) _____.

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу _____ или сообщить по телефону _____ для получения решения лично _____.

С заявлением о государственной регистрации договора аренды и необходимыми для государственной регистрации документами в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, намерен обратиться по собственной инициативе, не намерен обращаться (нужное подчеркнуть).

Приложение :

_____ / _____

Подпись

Расшифровка подписи

Дата

Приложение № 3

к Положению о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

Коэффициенты корректировки, используемые для установления начальной цены торгов при предоставлении имущества в аренду на торгах и определения рыночной величины месячной арендной платы при предоставлении имущества в аренду без проведения торгов

	Значение коэффициента корректировки (Ккор)
Коэффициент, корректирующий начальную цену торгов	0,8
Коэффициент, корректирующий рыночную величину месячной арендной платы, за имущество, передаваемое в аренду субъекту малого и среднего предпринимательства или организации образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке оказания муниципальной преференции	0,8

Создан: 07.09.2017 08:07. Последнее изменение: 07.09.2017 08:07.

Количество просмотров: 1857

© 2009-2023 Областное государственное унитарное предприятие
«Информационный центр «Регион-Курск» 305002, г. Курск, ул. М.Горького, 65 А-3, офис 7
Администрация сайта: (4712) 39-51-52, 39-51-53 E-mail: icrk@mail.ru