

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04 декабря 2018 года №53 Об утверждении порядка применения к муниципальным служащим администрации Старолещинского сельсовета взысканий за коррупционные и иные правонарушения

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СТАРОЛЕЩИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04 декабря 2018 года №53**

Об утверждении порядка применения к муниципальным служащим администрации Старолещинского сельсовета взысканий за коррупционные и иные правонарушения

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010г. № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом МО «Старолещинский сельсовет» Солнцевского района Курской области, в целях предупреждения совершения муниципальными служащими коррупционных и иных правонарушений, Администрация Старолещинского сельсовета Солнцевского района П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о порядке применения к муниципальным служащим администрации Старолещинского сельсовета Солнцевского района взысканий за коррупционные и иные правонарушения (Приложение1).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава Старолещинского сельсовета
Солнцевского района

В.В.Воробьева

Приложение 1
к Постановлению администрации
от 04.11.2018 г. № 53

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке применения к муниципальным служащим администрации Старолещинского сельсовета Солнцевского района взысканий за коррупционные и иные правонарушения**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением, в соответствии со статьей 27.1. Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», определяется порядок применения к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации Старолещинского сельсовета Солнцевского района взысканий за коррупционные и иные правонарушения. Иные правонарушения – правонарушения, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений.

1.2. Порядок применения дисциплинарных взысканий к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации Старолещинского сельсовета Солнцевского района определяется трудовым законодательством.

2. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

2.1. За несоблюдение муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Старолещинского сельсовета Солнцевского района (далее – муниципальный служащий) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, регулирующими вопросы противодействия коррупции, налагаются следующие взыскания:

- замечание;
- выговор.

3. Увольнение в связи с утратой доверия

- 3.1. Муниципальный служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае совершения следующих правонарушений:
 - 3.1.1. Непринятие муниципальным служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является.
 - 3.1.2. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений.

3.1.3. Участие муниципального служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральными законами и законами Курской области.

3.1.4. Осуществление муниципальным служащим предпринимательской деятельности.

3.1.5. Вхождение муниципального служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.2. Представителю нанимателя (работодатель) администрации Старолещинского сельсовета Солнцевского района, которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению в связи с утратой доверия также в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему муниципальный служащий.

4. Порядок применения взысканий за коррупционные и иные правонарушения

4.1. Взыскания, предусмотренные пунктами 2.1. и 2.2. статьи 2 и статьей 3 настоящего Положения, применяются Главой администрации Старолещинского сельсовета Солнцевского района на основании доклада о результатах проверки, проведенной кадровой службой администрации Старолещинского сельсовета Солнцевского района, а в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Старолещинского сельсовета Солнцевского района и урегулированию конфликтов интересов администрации Старолещинского сельсовета Солнцевского района (далее – комиссия по урегулированию конфликтов интересов), – на основании рекомендации указанной комиссии.

4.2. До применения взысканий, предусмотренных пунктами 2.1. и 2.2. статьи 2 и статьей 3 настоящего Положения, Главой администрации от муниципального служащего истребуется письменное объяснение. Не предоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения взыскания.

4.3. При применении взысканий, предусмотренных пунктами 2.1. и 2.2. статьи 2 и статьей 3 настоящего Положения, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного и иного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также достигнутые результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

4.4. Взыскания, предусмотренные пунктами 2.1. и 2.2. статьи 2 и статьей 3 настоящего Положения, применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного и иного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по урегулированию конфликтов интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного и иного правонарушения.

4.5. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного и иного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1. Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4.6. Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения.

4.7. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в судебном порядке.

4.8. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктами 1. и 2. части 1 статьи 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», или взысканию, предусмотренному пунктами 2.1. и 2.2. статьи 2 настоящего Положения, он считается не имеющим взыскания.

Создан: 16.05.2019 08:02. Последнее изменение: 16.05.2019 08:02.

Количество просмотров: 1328