СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

СТАРОЛЕЩИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

от 25 октября 2023 года №28/6

**О внесении изменений и дополнений в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Старолещинский сельсовет»Солнцевского района Курской области, утвержденное решением Собрания депутатов Старолещинского сельсовета Солнцевского района от 20.12.2021г №38/8(в редакции от 07.04.2022№10/2)**

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Старолещинский сельсовет»Солнцевского района, Собрание депутатов Старолещинского сельсовета Солнцевского района Курской области РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Старолещинский сельсовет» Солнцевского района, утвержденное решением Собрания депутатов Старолещинского сельсовета Солнцевского района от 20.12.2021г№38/8, следующие изменения и дополнения:

**1**) в разделе 1 «Общие положения»:

а) абзац второй пункта 1.8. признать утратившим силу;

б) дополнить пунктом 1.9. следующего содержания:

«1.9. При осуществлении контроля в сфере благоустройства система оценки и управления рисками не применяется.»;

**2**)Пункт 2.5 раздела 2 «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)охраняемым законом ценностям» изложить в новой редакции:

«2.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля в сфере благоустройства могут проводится следующие виды обязательных профилактических мероприятий:

1)информирование

2)консультирование

3) иные профилактические мероприятия, такие как:

а)меры стимулирования.

б)объявление предостережения.

в) самообследование

г)профилактический визит»

**3**)Пункт 2.7 раздела 2 «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)охраняемым законом ценностям» исключить.

**4**) в разделе 3 «Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий»:

- пункт 3.17 изложить в новой редакции:

«3.17 В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе обжаловать их в судебном порядке.»;

**5**) раздел 4 «Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль» изложить в следующей редакции:

«Раздел 4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль

4.1. Решения Администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 39 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении контроля в сфере благоустройства не применяется.»;

**6**) пункт 5.2 раздела 5 «Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства и их целевые значения» изложить в новой редакции:

«5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в сфере благоустройства установлены Приложением №1 к настоящему Положению.»;

2. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Старолещинского сельсовета Солнцевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов

Старолещинского сельсовета

Солнцевского района             О.В.Воробьева

Глава Старолещинского сельсовета

Солнцевского района                                              В.В.Воробьева

Приложение к решению Собрания депутатов Старолещинского сельсовета Солнцевского района

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_

**1. Ключевые показатели и их целевые значения муниципального контроля**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ключевые показатели | Целевые значения |
| 1.1. | Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений несоблюдения обязательных требований | 70% |
| 1.2. | Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | Не более 1% |
| 1.3. | Процент результативных контрольных мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 10% |
| 1.4. | Процент вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля | 90% |
| 1.5. | Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений | 0% |

**2. Индикативные показатели муниципального контроля**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1. | Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий | | | | |
| 2.1.1. | Выполняемость внеплановых проверок | Ввн = (Рф / Рп) x 100 | Ввн - выполняемость внеплановых проверок;  Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.);  Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.) | 100% | Письма и жалобы, поступившие в контрольный орган |
| 2.1.2. | Доля проверок, результаты которых обжалованы в судебном порядке | Ж x 100 / Пф | Ж - количество жалоб (ед.);  Пф - количество проведенных проверок | 1% |  |
| 2.1.3. | Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными | Пн x 100 / Пф | Пн - количество проверок, признанных недействительными (ед.);  Пф - количество проведенных проверок (ед.) | 0% |  |
| 2.1.4. | Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д. | По x 100 / Пф | По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.);  Пф - количество проведенных проверок (ед.) | 30% |  |
| 2.1.5. | Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру, о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано | Кзо x 100 / Кпз | Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.);  Кпз - количество поданных на согласование заявлений | 10% |  |
| 2.1.6. | Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы | Кнм x 100 / Квн | Кнм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.);  Квн - количество выявленных нарушений (ед.) | 100% |  |
| 2.1.7. | Количество проведенных профилактических мероприятий |  |  | шт. |  |
| 2.2. Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов | | | | | |
| 2.1. | Количество штатных единиц |  |  | чел. |  |
| 2.2. | Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля | Км / Кр = Нк | Км - количество контрольных мероприятий (ед.);  Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.);  Нк - нагрузка на 1 работника (ед.) |  |  |